

臺北市永安國小暨大直國小、吉林國小
114 學年度 115 年 4 月份午餐供應委員會議紀錄

壹、會議時間：115 年 4 月 15 日(星期三)上午 10 時 05 分正

貳、會議地點：永安國小二樓會議室

參、主席：張校長文壽

記錄：童鈺雯

肆、出席人員：如簽到單

伍、會議議題：

(一) 追蹤上次會議決議

(二) 午餐供應事項報告與討論：

1.115 學年度學童午餐供應事項提請討論，以利招標作業：

說明：

(1) 依 114 學年度學校午餐委外契約：學校與廠商簽訂契約以一年為期；期滿前二個月由學校午餐供應委員會議依承商平時記點累積門檻、有無重大違約、學生用餐滿意度調查…等，考評優良者，得依照政府採購法第二十二條第一項第七款辦理擴充採購。其擴充採購以一年為期，供應對象、條件不變為限。

(2)大直國小、吉林國小續參加永安國小午餐供應群組。

(3)考評優良之定義為考評成績達 80 分以上，同意擴充採購。永安暨大直、吉林國小群組供餐委員共計 15 位，出席人數達總人數之三分之二，同意擴充採購人數達出席人數之二分之一以上，原廠商有優先議約權。

(4)考評表經 115 年 3 月 18 日午餐群組供應委員會議決議。

決議：

(1)考評結果：永安暨大直、吉林國小群組委員會委員共計 15 位，當日出席人數 14 位，達總人數之三分之二以上，同意擴充採購人數 14 位，達出席人數之二分之一以上。

(2) 如後續無法達成擴充共識，或受免費午餐政策影響致供餐條件異動，本案將依規定重新辦理招標作業。

2. 報告事項：

(1)115 年 4 月 7 日學校午餐主動送驗，送驗結果於永安/大直/吉林午餐園地公告周知。

(2)115 學年度午餐供應，詳如臺北市政府教育局 115 學年度公私立

國中小免費營養午餐實施計畫。

<https://eatingright.tp.edu.tw/lunchSpecial/page5.html>。

3. 廚房作業注意事項：

- (1)鑑於氣溫漸增，請加強食材驗收及保存管理，並嚴格管控烹調與配膳流程，以確保食品衛生安全。
- (2)落實庫房管理，所有品項須詳實標示入庫日期，並依『先進先出』原則取用，以維護食材新鮮度。
- (3)針對近期烹煮量不足配膳之情形，請廠商落實緊急應變措施，建議增加庫房備品庫存，確保發生補餐需求時能迅速支應，以免損及學生用餐。
- (4)近期四、六年級回饋餐點份量偏少，請廚房調整配餐比例並適度增量，尤其針對主菜及熱門菜餚，務必確保班級打菜份量充足。

(三) 審查 115 年 5 月菜單

1. 115 年 5 月菜單詳如附件。
2. 若因天候不良導致市場蔬菜到貨量不足需調整菜單時，承商應事先行文校方同意後始得更改之。

(四) 異物表決事項

案由一：有關午餐出現異物之情事，提請討論。

決 議：本月午餐出現一般物理性異物(紙片)之情事，經討論決議不記點。請加強食材驗收及挑揀，以避免異物夾雜。

陸、 臨時動議：

(一)115 年 5 月份午餐供應委員會議時間，提請討論。

決議：115 年 5 月份午餐供應委員會議訂於 115 年 5 月 20 日(星期三)上午 10:05 舉行，審查 115 年 6 月份菜單及討論 115 學年度午餐供應事項。

柒、 散會!(上午 11 時 10 分)